

Réussir son mandat : être un élu efficace et reconnu

en visioconférence – date à définir après votre inscription

Durée de la session : 7 heures (1 journée)

Domaine de formation : ELU0101 – Statut et rôle de l'élu

Prérequis : Aucun prérequis

Public : Élus municipaux : maires, adjoints, conseillers municipaux.

Comprendre les contours de son mandat est une étape incontournable pour exercer efficacement ses fonctions. Être élu, c'est connaître ses droits et ses devoirs, se prémunir des risques juridiques, trouver sa place dans l'écosystème local et adopter la bonne posture vis-à-vis des services comme des habitants. Cette formation participative et dynamique, animée par un ancien élu local et ancien directeur de cabinet, aide chaque participant à clarifier son positionnement et à renforcer sa légitimité au sein de sa collectivité. Chaque séquence est ponctuée d'un exercice : quiz, retours d'expérience, mind mapping, mises en situation, jeux de rôle et atelier d'écriture.

Les objectifs pédagogiques :

Cette formation a pour objectifs de permettre aux participants de :

- Connaître le statut de l'élu local, ses droits et ses devoirs.
- Se prémunir des risques juridiques inhérents à sa fonction.
- Maîtriser son écosystème politico-administratif local.
- Renforcer sa posture d'élu.
- Communiquer auprès de ses services et de ses administrés.
- Valoriser son action publique et politique.

Le programme :

Présentation de la journée et tour de table des attentes

1 – Les droits et les devoirs de l'élu local :

- Le statut de l'élu local.
- Les droits de l'élu : formation, indemnités, autorisations d'absence, protection fonctionnelle.
- Les devoirs et obligations de l'élu local.
- Exercice : jeu de questions / réponses sous forme de quiz.

2 – Focus sur les risques juridiques :

- Revue des différents risques : violences involontaires, prise illégale d'intérêts, favoritisme, diffamation publique...
- Comment s'en prémunir.
- Exercice : retours d'expérience des participants.

3 – L'écosystème politico-administratif de l'élu local :

- Identifier les enjeux politiques de son territoire.
- Cartographier les acteurs en présence : intercommunalité, département, État, partenaires.
- Trouver les modes de communication et les actions adaptés.
- Développer son réseau.
- Exercice : mind mapping « établir la carte des acteurs et des parties prenantes de son territoire ».

4 – La posture de l'élu local :

- Savoir-être et savoir-faire de l'élu local.
- Soigner son image.
- Les 4S : sociable, sincère, sympathique et sérieux.
- Exercice : mise en situation individuelle.

5 – Les relations élu / administration et élu / administrés :

- Les relations avec le secrétariat de mairie et les agents.
- Les relations avec les habitants.
- Exercice : jeux de rôle.

6 – Valoriser son action publique et politique :

- La communication institutionnelle.
- Les réseaux sociaux.
- Les relations avec la presse.
- Exercice : atelier d'écriture numérique – rédiger un post efficace sur les réseaux sociaux.

Conclusion et évaluation des acquis :

- Quiz de fin de formation.
- Débriefing et réponses aux questions des participants.

Les points forts de la formation :

- Un formateur spécialiste de la communication, riche d'une expérience de plus de quinze ans dans la sphère publique et politique, lui-même ancien élu local et ancien directeur de cabinet.
- Une formation participative et dynamique : chaque séquence est ponctuée d'un exercice (quiz, retours d'expérience, mind mapping, mises en situation, jeux de rôle, atelier d'écriture).
- Des outils et des techniques concrets pour renforcer l'efficacité de chaque élu et valoriser l'action de l'équipe municipale.
- Une vision complète du mandat : statut, risques juridiques, écosystème local, posture, relations avec les services et les habitants, communication.

Modalités pédagogiques :

- La formation est dispensée en visioconférence, en présence de votre formateur.

- Elle alterne apports théoriques, analyses de situations, échanges et exercices pratiques pour favoriser la mise en application.
- L'ouverture de la session est garantie dès la deuxième inscription ; la date est ensuite fixée d'un commun accord, selon vos disponibilités et celles du formateur (plages proposées : 9h–12h30, 14h–17h30 ou 18h–21h30).

Moyens pédagogiques :

- Plateforme de visioconférence.
- Accès un extranet pédagogique.
- Les ressources pédagogiques (supports et documents) sont mises à disposition via cet extranet.
- Un appui technique peut être mobilisé pour l'aide à la connexion.

Ressources pédagogiques :

- Les participants ont accès à un ensemble de ressources pédagogiques numériques : supports projetés, documents d'analyse, études de cas, exercices et fiches méthodologiques.
- Ces ressources sont mises à disposition via l'extranet dédié avant, pendant ou après la formation, selon les besoins.

Modalités d'évaluation:

- Questionnaire sur les attentes
- La validation des acquis du bénéficiaire s'effectue par un quiz de connaissances et par les exercices pratiques réalisés au cours de la journée.
- Evaluation de la satisfaction à chaud et évaluation à froid à 6 mois

Les résultats attendus :

- À l'issue de la formation, une attestation de fin de formation vous sera remise. Elle précisera les objectifs visés, les dates, la durée.

Formateur : Monsieur Florian JOUAN

- Quinze ans d'expérience dans la sphère publique et politique, enseignant en communication.
- Ancien élu local, directeur de cabinet, collaborateur au cabinet du président d'un conseil départemental, attaché parlementaire à l'Assemblée nationale, collaborateur stagiaire en cabinet ministériel et directeur de campagne.
- Titulaire d'un master en stratégie et décision politique et publique et de la certification « consultant-formateur ».
- Formateur référent de FDEL pour la prise de mandat et la communication de l'élu.



Financement et coût : (Tarif exonéré de TVA – Art. 261.4-4.a du CGI)

■ Tarif – inscription individuelle en visioconférence – Deux options de financement :

- 400 € TTC facturés à la Caisse des Dépôts (DIF Élu).
- 560 € TTC si prise en charge sur le budget de la collectivité.

Pour nous contacter :

S.A.S. FDEL (Formation Des Elus Locaux)
Siège social : 49, Avenue du Général de Gaulle 79200 PARTHENAY
Téléphone fixe : 05 49 71 17 03
Téléphone mobile : 06 71 61 73 49
Adresse électronique : gilbertfr@formationdeseluslocaux.fr
Numéro de SIRET : 88982928900012
Conditions générales de vente sur le site : <https://www.formationdeseluslocaux.fr>



Notre organisme de formation est agréé par le ministère de la Cohésion des territoires et des relations avec les collectivités locales depuis le 23 mars 2021 pour dispenser des formations aux élus locaux

Déclaration d'activité en tant que prestataire de formation enregistrée sous le numéro 75790137279 auprès de la préfète de région Nouvelle-Aquitaine

BULLETIN D'INSCRIPTION A LA FORMATION

Réussir son mandat : être un élu efficace et reconnu

Lieu : en visioconférence

Durée : 1 journée soit 7 heures

Date : à définir après votre inscription, avec le formateur (9h-12h30, 14h-17h30 ou 18h-21h30)

Tarif DIF ELU (facturation à la caisse des dépôts) : 400 € TTC

Tarif COLLECTIVITE : 560 € TTC

Exonération de TVA – Art. 261.4-4.a du CGI)

Deux moyens de s'inscrire selon le choix du financement :

Choix 1 pour le financement DIF ELU ou **Choix 2** pour un financement par la collectivité

Choix 1 - Financement DIF élu : comment vous inscrire ?

- Connectez-vous sur la plateforme moncompteformation.gouv.fr
- Accédez directement à la formation en cliquant sur le lien ci-dessous
- Après vous être connecté sur moncompteformation.gouv.fr, cliquez sur le lien ci-dessous ou copiez-collez-le dans votre navigateur, ou flashez le QR code :
https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-privé/html/#/formation/recherche/88982928900012_ELU0101-FJ-CP-9sept26/88982928900012_ELU0101-FJ-CV1
 - Pour connaître les étapes détaillées d'inscription avec le DIF Élu : [cliquez-ici](#)
 - Si vos droits ne couvrent pas l'intégralité du coût, la collectivité peut compléter le financement : [cliquez-ici](#)
 - Si vous ne souhaitez pas utiliser l'identité numérique de La Poste : suivez ce guide : [cliquez-ici](#)



Choix 2 - Financement collectivité : comment vous inscrire ?

- Complétez le formulaire d'inscription ci-dessous (un par personne)
- Envoyez-cette page par e-mail à : gilbertfr@formationdeseluslocaux.fr

1 FORMATION SOUHAITEE :

Nom de la session : **Réussir son mandat : être un élu efficace et reconnu**

Date de la session : à définir après votre inscription, avec le formateur

Lieu de la session : en visioconférence

Le lien de connexion à la visioconférence vous sera transmis avec la convocation, une fois la date fixée.

2 ETAT CIVIL DU PARTICIPANT A LA FORMATION :

Madame ☐ Monsieur ☐ Nom : Prénom :

3 COORDONNEES PERSONNELLES DU PARTICIPANT :

Téléphone : Courriel :

4 MANDAT OU FONCTION DU PARTICIPANT :

Maire ☐ Maire Adjoint ☐ Conseiller (e) Municipal(e) ☐ de votre commune
Président ☐ V. Président(e) ☐ Conseiller(e) ☐ d'une communauté de communes ou d'agglomération
Conseiller départemental ☐ Conseiller régional ☐ Agent de la collectivité ☐ Autre ☐

5 COLLECTIVITE :

Intitulé de la collectivité : (exemple : mairie, communauté de communes...) :

Adresse :

Code postal : Commune : Numéro de siret :

Représentant légal de la collectivité :

Madame ☐ Monsieur ☐ Nom : Prénom :

Fonction : (Maire – Président)

Téléphone de la collectivité : Courriel de la collectivité :

Personne en charge dans la collectivité de la gestion administration de l'inscription (si différente du participant)

Madame ☐ Monsieur ☐ Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

Dans le cadre de l'accueil des personnes en situation de handicap sur nos formations, nous vous remercions de nous signaler si vous avez un besoin de compensation pour accéder à la formation. A partir de l'expression de vos attentes, nous mettons en place un accueil et un accompagnement spécifiques pour favoriser l'accès à la formation que vous souhaitez suivre.

J'ai un besoin de compensation oui ☐ non ☐