

Durée de la session : 7 heures

Domaine de formation : ELU0111 – Formations généralistes « Prise en main du mandat »

Prérequis : Aucun prérequis

Public : Elus

La cohésion et la qualité de la dynamique collective d'une équipe municipale conditionnent directement la réussite du mandat. Coconstruire un fonctionnement harmonieux, installer la confiance, clarifier les rôles et développer un travail collaboratif efficace permettent d'éviter les tensions, de renforcer l'engagement et de porter un projet municipal mobilisateur. Cette formation offre aux élus des outils concrets pour créer une équipe heureuse, unie et performante tout au long du mandat.

Les objectifs pédagogiques :

Cette formation a pour objectifs de permettre aux participants de :

- Clarifier les rôles, responsabilités et attentes au sein de l'équipe municipale.
- Développer un climat de confiance et une communication interne sereine.
- Identifier les leviers de cohésion et les facteurs de motivation des élus.
- Mettre en place des méthodes de travail collaboratives et efficaces.
- Prévenir les conflits, tensions et situations de décrochage.
- Construire une dynamique collective durable et mobilisatrice.

Le programme :

Comprendre les fondements d'une équipe municipale performante

- Les spécificités d'une équipe politique : engagements, tensions possibles, diversité des profils.
- Les facteurs de réussite : vision partagée, règles du jeu, culture commune.
- * Exercice collectif : analyse des forces et fragilités de l'équipe actuelle

Créer les conditions du bonheur politique

- Reconnaissance, utilité, sens : ce qui motive vraiment les élus.
- Développer la bienveillance active et l'écoute constructive.
- Installer des rituels favorisant la cohésion.
- * Atelier : construire les « règles de vie » de l'équipe municipale.

Clarifier les rôles, responsabilités et modes d'organisation

- Répartition des délégations et articulation entre les élus.
- Identifier les zones de flou ou de friction.
- Optimiser le fonctionnement du bureau municipal.
- * Exercice : cartographie des rôles et interactions clés.

Communiquer efficacement au sein de l'équipe

- Les bonnes pratiques de communication interne.
- Exprimer un désaccord sans créer de conflit.
- Prévenir les malentendus et les frustrations.
- * Jeu de rôle : discussion entre élus sur un sujet sensible.

Construire un mode de travail collaboratif

- Méthodes d'animation participative.
- Organiser des réunions efficaces et fluides.
- Outils simples pour piloter les projets en équipe.
- * Atelier pratique : co-conception d'un plan de travail collectif.

Installer une dynamique durable et prévenir les conflits

- Repérer les signaux faibles de décrochage ou tension.
- Intervenir tôt pour résoudre un conflit.
- Entretenir la motivation sur la durée du mandat.
- * Exercice individuel : plan d'action « Mieux contribuer à la dynamique de mon équipe ».

Les points forts de la formation :

- Animée par un formateur expert de la vie municipale et du management politique, cette formation met l'accent sur la coopération, la communication et la cohésion.
- Elle permet aux élus de comprendre les dynamiques d'équipe, de renforcer la confiance mutuelle et de coconstruire un fonctionnement collectif à la fois heureux et performant.

Modalités pédagogiques :

- La formation est dispensée en présentiel ou en distanciel synchrone, en intra ou en inter-collectivités.
- Elle alterne apports théoriques, méthodologiques et psychosociaux.
- Ateliers collaboratifs et mises en situation.
- Études de cas inspirées de mandats réels.
- Travail individuel et collectif.

- Supports pédagogiques remis aux participants.

Moyens pédagogiques :

- Salle équipée d'un vidéoprojecteur ou plateforme de visioconférence, paperboard ou outils numériques, et accès à un extranet pédagogique. Les ressources pédagogiques (supports et documents) sont mises à disposition via cet extranet.
- Un appui technique peut être mobilisé si nécessaire en distanciel.

Ressources pédagogiques :

- Les participants ont accès à un ensemble de ressources pédagogiques numériques : supports projetés, documents d'analyse, études de cas, exercices et fiches méthodologiques.
- Ces ressources sont mises à disposition via l'extranet dédié avant, pendant ou après la formation, selon les besoins.

Modalités d'évaluation :

- Questionnaire sur les attentes
- La validation des acquis du bénéficiaire s'effectue par un quiz de connaissances.
- Evaluation de la satisfaction à chaud et évaluation à froid à 6 mois

Les résultats attendus :

- À l'issue de la formation, une attestation de fin de formation vous sera remise, elle précisera les objectifs visés, les dates, la durée.

Formateur : Monsieur Florian JOUAN

- 15 ans d'expérience dans la sphère publique et politique & enseignant en communication.
- Diplômes : Master en Stratégie et Décision Politique et Publique, certification « Consultant-Formateur ».
- Expériences : élu local, directeur de cabinet, collaborateur au cabinet du président du conseil départemental, attaché parlementaire à l'assemblée nationale, collaborateur stagiaire en cabinet ministériel, directeur de campagne.



Financement et coût : (Tarif exonéré de TVA – Art. 261.4-4.a du CGI)

■ Tarif – formation intra en présentiel ou en visioconférence – Deux options de financement :

- Par la collectivité (tarif groupe) : moins de 2 000 hab. : 1990 € TTC, de 2 000 à 5 000 hab. : 2 200 € TTC, plus de 5 000 hab : 2 400 € TTC
- Par le DIF ELU 400 € TTC (financement pris en charge par la Caisse des Dépôts).
- Les deux modes de financement DIF ELU et collectivité peuvent être combinés pour diminuer le coût à la charge de la collectivité.

■ Tarif – inscription individuelle en présentiel ou en visioconférence – Deux options de financement :

- 560 € TTC si prise en charge sur le budget de la collectivité
- 400 € TTC facturés à la Caisse des Dépôts (DIF Élu)
 - Inscription individuelle avec mobilisation du DIF Élu : Les élus peuvent s'inscrire directement via la plateforme officielle Mon Compte Formation. Cliquez sur le lien ci-dessous pour accéder à la session et déposer votre demande de financement.
https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/88982928900012_ELU0111-JF-CV2-Coconstruire/88982928900012_ELU0111-JF-CV2-Coconstruire

Nombre de participants :

- **Formation financée en tout ou partie par le DIF Élu** : conformément à l'arrêté du 12 juillet 2023 relatif au droit individuel à la formation des élus locaux, le nombre maximal de participants financés dans ce cadre est fixé à 15 par session.
- **Formation financée directement par la collectivité** (budget formation des élus) : le nombre de participants est déterminé en concertation avec la collectivité afin de garantir la qualité pédagogique, l'interactivité des échanges et l'atteinte des objectifs. Lorsque l'effectif envisagé dépasse 15 participants, des ajustements de durée, de format ou de modalités pédagogiques peuvent être proposés.
- **Pour les inscriptions individuelles en visioconférence : l'ouverture de cette session est garantie dès la deuxième inscription.**

Modalités et délai d'inscription :

Les inscriptions à cette formation peuvent être réalisées :

- **Par une collectivité dans le cadre d'une formation groupe organisée en intra ou en intercollectivités.** Lorsque cette session est programmée, l'inscription est possible jusqu'à la veille de la formation, sous réserve de places disponibles et de la validation administrative du financement.
 - Lorsque cette formation est organisée à la demande d'une collectivité ou d'un établissement public de coopération intercommunale (EPCI), la date et les modalités d'organisation sont définies d'un commun accord après validation du devis et de la convention de formation.
- **À titre individuel, notamment dans le cadre du dispositif DIF Élu ou d'un financement par une collectivité.**
 - Pour les inscriptions individuelles réalisées via la plateforme Mon Compte Formation, l'entrée en formation intervient après expiration du délai légal de rétractation de 11 jours ouvrés prévu par les conditions générales d'utilisation de la plateforme.

- Pour les inscriptions individuelles en visioconférence : **après la finalisation de votre inscription, la date est fixée d'un commun accord, selon vos disponibilités et celles du formateur référent.** Trois plages horaires sont proposées : 9h–12h30, 14h–17h30 ou 18h–21h30.

Accessibilité et référent handicap :

- Dans le cadre de l'accueil des personnes en situation de handicap sur nos formations, nous vous remercions de nous signaler si vous avez un besoin de compensation pour accéder à la formation. A partir de l'expression de vos attentes, nous mettrons en place un accueil et un accompagnement spécifique pour favoriser l'accès à la formation que vous souhaitez suivre.
- Le référent handicap de FDEL échangera avec vous sur votre besoin de compensation.

Pour nous contacter :

S.A.S. FDEL (Formation Des Elus Locaux)

Siège social : 49, Avenue du Général de Gaulle 79200 PARTHENAY

Téléphone fixe : 05 49 71 17 03

Téléphone mobile : 06 71 61 73 49

Adresse électronique : gilbertfr@formationdeseluslocaux.fr

Numéro de SIRET : 88982928900012

Conditions générales de vente sur le site : <https://www.formationdeseluslocaux.fr>



Notre organisme de formation est agréé par le ministère de la Cohésion des territoires et des relations avec les collectivités locales depuis le 23 mars 2021 pour dispenser des formations aux élus locaux

Déclaration d'activité en tant que prestataire de formation enregistrée sous le numéro 75790137279 auprès de la préfète de région Nouvelle-Aquitaine

Mise à jour jeudi 5 mars 2026